

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №10  
Усть-Кутского муниципального образования  
Иркутской области

РФ, Иркутская область,  
666793, г. Усть-Кут,  
улица Пушкина, д.70,  
тел. (39565)58602,  
e-mail: post@mou10.ru

Дата документа

22.11.2024г.

**Приказ №283**

Об организации и проведении итогового сочинения  
(изложения) в МОУ СОШ №10

В соответствии с пунктами 21.25 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства Просвещения России и Рособрнадзора от 04 апреля 2023 года № 233/552, распоряжением Министерства образования Иркутской области от 04 апреля 2023 года №233/552, в целях проведения итогового сочинения (изложение) как допуска к государственной итоговой аттестации на территории УКМО, приказа УО УКМО от 18.11.2024 года №398

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести для обучающихся 11-ых классов МОУ СОШ №10 итоговое сочинение, как условие допуска к Государственной итоговой аттестации:

- срок проведения - **04 декабря 2024 года (среда);**
- начало - 10.00 местного времени;
- продолжительность -235 минут (3 часа 55 минут), для участников итогового сочинения (изложения) с ОВЗ продолжительностью написания увеличивается на 1.5 часа.

2. Назначить координатором – организатором проведения итогового сочинения в МОУ СОШ №10 – Хабибулину Ирину Георгиевну.

3. Назначить комиссию по проведению ИС:

- Фомину Ирину Александровну
- Бородуля Елену Васильевну
- Клокову Альбину Александровну
- Нечаеву Елену Фёдоровну

- Сазонову Лидию Николаевну
- Проскурину Маргариту Егоровну

4. Комиссию по проверке ИС:

- Кузнецову Юлию Витальевну
- Будаеву Ирину Владимировну
- Шестернякову Елену Петровну

5. Назначить дежурными на время проведения ИС

1. Гертнер Анну Юрьевну
2. Шемякину Ирину Вениаминовну

6. Назначить техническим специалистом по проведению ИС

1. Юнина Дениса Владимировича

7. Координатору-организатору Хабибулиной И.Г.:

-обеспечить проведение итогового сочинения (изложения) в условиях, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

-своевременно ознакомить с документами, регламентирующими порядок проведения итогового сочинения (изложения);

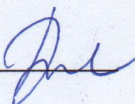
-организовать доставку и сканирование материалов в РЦОИ согласно технологическому регламенту проведения итогового сочинения (изложения).

-организовать работу экспертов по проверке копий бланков записи обучающихся 11-х классов в установленные сроки.

8. Контроль исполнения приказа возложить на Хабибулину И.Г.

и.о. директора МОУ СОШ №10  
УЖМО



 (О.Н. Волкова)